

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ № 8»  
(протокол от 04.03.2019 № 7)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУ «СОШ № 8»  
от 15.03.2019 № 128

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО ВЫСТАВЛЕНИЮ ИТоговых ОТМЕТок  
УЧАЩИМся 9 И 11 КЛАСсоВ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по выставлению итоговых отметок учащимся 9 и 11 классов (далее - Положение) регулирует порядок выставления итоговых отметок в аттестат об основном общем образовании и среднем общем образовании в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 8» (далее – СОШ 8).

1.2. Комиссия по выставлению итоговых отметок учащимся 9 и 11 классов (далее – Комиссия) создаётся для выставления итоговых отметок учащимся 9 и 11 классов, освоившим основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования.

1.3. В своей работе комиссия руководствуется:

1.4. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

1.5. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 190/1512;

1.6. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 189/1513;

1.7. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.02.2019 № ТС – 375/04 «О порядке заполнения и выдачи документов об образовании»;

1.8. Письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 31.01.2019 № 03 – 14 /4 «О внесении изменений в порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № 115;

1.9. Настоящим Положением.

**2. СОСТАВ ШКОЛЬНОЙ КОМИССИИ**

2.1. Персональный состав школьной комиссии рассматривается на педагогическом совете по представлению директора и утверждается приказом по СОШ № 5.

2.2. В состав школьной комиссии входят председатель и члены комиссии. Состав школьной комиссии устанавливается в количестве не менее трех человек.

2.3. Председателем школьной комиссии может быть:

2.3.1. Директор.

2.3.2. Заместитель директора по учебной работе.

2.3.3. Учитель по представлению директора.

2.4. Председателем школьной комиссии не может быть: классный руководитель 9, 11 класса; учитель, преподающий в данном классе учебный предмет, по которому проводится государственная итоговая аттестация.

2.5. Членами школьной комиссии не могут быть: классный руководитель 9, 11 класса; учитель, преподающий в данном классе учебный предмет.

### 3. ФУНКЦИИ ШКОЛЬНОЙ КОМИССИИ

3.1. Школьная комиссия принимает решение о выставлении итоговых отметок по учебным предметам, которые изучались учащимися в классах на уровне основного общего (среднего общего) образования, в документы об образовании (аттестат об основном общем образовании и аттестат о среднем общем образовании).

3.2. Школьная комиссия обеспечивает соблюдение установленного настоящим Положением порядка выставления итоговых отметок.

### 4. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК:

4.1. Учащимся, освоившим образовательные программы основного общего (среднего общего) образования, выставляются итоговые отметки:

4.1.1. по каждому учебному предмету инвариантной части базисного учебного плана;

4.1.2. Итоговая отметка по учебным предметам инвариантной части, изучение которых завершилось до 9 класса (природоведение – 5 класс, технология - 8 класс), итоговая отметка выставляется на основе годовой отметки соответствующего года изучения учебного предмета.

4.1.3. Итоговая отметка по учебным предметам вариативной части, изучение которых завершилось до 9 класса (физика-химия – 5-6 классы, краеведение – 6-7 классы и др.). выставляются как среднее арифметическое годовых отметок за все года изучения учебного предмета

4.1.4. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору учащихся, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.1.5. Итоговые отметки за 9 класс по другим предметам выставляются на основе годовой отметки учащегося за 9 класс. В случае если учащийся имел годовую отметку по учебному предмету «5», а при прохождении государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) получил отметку «4», в аттестат выставляется отметка «5», в соответствии с правилами математического округления. В случае, если учащийся имел годовую отметку по учебному предмету «5», а при прохождении ГИА получил отметку «3», в аттестат выставляется отметка «4», и в соответствии с Порядком он не может получить аттестат об основном общем образовании с отличием.

4.2. Выпускники, освоившие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем предметам инвариантной части базисного учебного плана. При прохождении ГИА указанные категории лиц должны получить удовлетворительные результаты, а именно – набрать по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Указанные лица могут претендовать на получение аттестата об основном общем образовании с отличием на общих основаниях.

4.3. Итоговые отметки оформляются протоколом.

4.4. В протокол учащихся 9 классов вносятся:

- состав комиссии по выставлению итоговых отметок;
- фамилия, имя, отчество (полностью) учащегося;
- для учащихся 9 класса годовые отметки по всем предметам учебного плана 9 класса, годовые отметки за последний год обучения по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса, экзаменационные и итоговые отметки.

4.5. Протокол выставления итоговых отметок учащимся, освоившим основные общеобразовательные программы основного общего образования, утверждается решением педагогического совета после получения результатов государственной итоговой аттестации.

4.6. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых (триместровые) и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.7. Итоговая отметка по основам безопасности жизнедеятельности на уровне среднего общего образования выставляется с учетом полугодовых (триместровые) и годовых отметок за 10 и 11 классы по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности», а также отметки за учебные сборы.

4.8. В протокол учащихся 11 класса вносятся полугодовые (триместровые) и годовые отметки за 10 и 11 классы, итоговая отметка;

4.9. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется в Ведомость итоговых отметок учителем, ведущим данный предмет, в которую классный руководитель предварительно вносит годовые (триместровые) и экзаменационные отметки за 9 класс на уровне основного общего образования (приложение 1), полугодовые (триместровые) и годовые отметки за 10 и 11 класс на уровне среднего общего образования (приложение 2) в сроки, установленные директором СОШ № 8.

4.10. Протокол выставления итоговых отметок подписывают председатель комиссии и члены комиссии.

4.11. Протокол выставления итоговых отметок учащимся, освоившим основные общеобразовательные программы среднего общего образования, утверждается решением педагогического совета до начала государственной итоговой аттестации.

4.12. Итоговые отметки заносятся:

4.12.1. В Ведомость итоговых отметок по учебному предмету.

4.12.2. В Сводную ведомость итоговых отметок по учебным предметам.

4.12.3. В классный журнал.

4.12.4. В личное дело учащегося.

4.12.5. В книгу для учета и записи выданных аттестатов.

4.12.6. В аттестаты об основном общем, среднем общем образовании и их дубликаты.

4.13. Учащимся, освоившим образовательную программу основного общего образования и не прошедшим государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов в дополнительные сроки, получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

4.14. Учащимся, освоившим образовательную программу основного общего образования и получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов в дополнительные сроки, в классном журнале на предметных страницах, в Сводной ведомости учета успеваемости, а также в Ведомости итоговых отметок по учебным предметам, в Сводной ведомости итоговых отметок по учебным предметам, в Протоколе школьной комиссии по выставлению итоговых отметок, в личном деле учащегося выставляется отметка «2». Указанные учащиеся по решению родителя (законного представителя) остаются на повторное обучения, либо отчисляются из СОШ № 8 и им выдается справка об обучении или периоде обучения (приложение 4).

4.15. Учащимся, прошедшим ГИА в дополнительные сроки в сентябре текущего года, выставляются итоговые отметки по соответствующим учебным предметам. Решение о

выставлении итоговых отметок указанным учащимся принимается комиссией и оформляется отдельным протоколом. Приказом директора вносятся изменения в соответствующие документы, указанные в п. 4.14.

4.16. Учащимся, освоившим образовательную программу среднего общего образования и не прошедшим государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА) или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов в дополнительные сроки, получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее 1 сентября текущего года в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4.17. Указанным учащимся (п. 4.16), не прошедшим ГИА по обязательным предметам, выдается справка об обучении или периоде обучения (приложение 4).

## 5. РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

### 5.1. Комиссия:

5.1.1. Проверяет перечень учебных предметов, по которым выставляются итоговые отметки.

5.1.2. Проверяет соответствие годовых отметок за все года обучения в классах на уровне среднего общего образования, выставленных классным руководителем в Ведомость итоговых отметок по учебным предметам, годовым отметкам на предметных страницах и в сводной ведомости учета успеваемости учащихся в классных журналах.

5.1.3. Проверяет соответствие годовых и экзаменационных отметок за 9 класс на уровне основного общего образования, выставленных классным руководителем в Ведомость итоговых отметок по учебным предметам, годовым и экзаменационным отметкам на предметных страницах и в сводной ведомости учета успеваемости учащихся в электронных журналах.

5.1.4. Устанавливает объективность выставления учителями итоговых отметок по учебным предметам в Ведомость итоговых отметок.

5.1.5. Принимает решение о выставлении итоговых отметок по учебным предметам, составляет Сводную ведомость итоговых отметок по учебным предметам (приложение 3) на основании Ведомостей итоговых отметок по учебным предметам и оформляет протокол заседания комиссии.

## 6. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

6.1. Председатель и члены комиссии несут ответственность за объективность выставленных итоговых отметок учащимся 9 и 11 классов, освоившим основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в полном объеме.

6.2. Комиссия прекращает свою работу после проведения заседания педагогического совета по итогам государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, и отчисления учащихся 9 класса.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и введением в действие новых нормативных правовых документов.

7.2. Настоящее Положение действует со дня его утверждения до отмены его действия или замены его новым.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

по учебному предмету «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ класс

№	Ф.И.О. учащегося	Отметка		
		годовая 9 класс	экзаменационная	итоговая
1	2	3	4	5

Дата внесения в ведомость годовых отметок «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Дата внесения в ведомость экзаменационных отметок «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Дата внесения в ведомость итоговых отметок «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Классный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК  
по учебному предмету « \_\_\_\_\_ »

11 класс

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Отметка						
		I год обучения (10 класс)			II год обучения (11 класс)			итоговая
		Ип/г	Ип/г	годовая	Ип/г	Ип/г	годовая	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								

Дата внесения в ведомость годовых отметок  
Дата внесения в ведомость итоговых отметок

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Классный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение 3  
к Положению о комиссии  
по выставлению итоговых  
отметок учащимся 9 и 11 классов

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»**

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ**

\_\_\_\_\_ класс

№	Ф.И.О. учащегося	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет	Учебный предмет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	

Дата внесения отметок « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель школьной комиссии  
по выставлению итоговых отметок

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Члены школьной комиссии  
по выставлению итоговых отметок

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»

**СПРАВКА**

**об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные общеобразовательные программы основного общего и ( или) среднего общего образования**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_

( Фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался ( обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Средняя общеобразовательная школа № 8» г. Инты Республики Коми  
( полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_ классе по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации (ОГЭ) или количество баллов по результатам ЕГЭ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

Директор школы

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи « \_\_\_ » июня 201\_\_ г

Регистрационный № \_\_\_\_\_