Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»

ПРИНЯТО
решением педагогического совета МБОУ «СОШ № 8»
протокол от 30.03.2018 № 6

СОГЛАСОВАНО
решением общего собрания МБОУ «СОШ № 8»
протокол от 30.03.2018 № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 8»
И.Б Васильева

Введено в действие приказом директора МБОУ «СОШ № 8»
от 31.03.2018 № 85

КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
РАБОТНИКОВ МБОУ «СОШ № 8»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ «СОШ № 8» (далее –Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих профессиональных принципов и правил поведения, которыми надлежит руководствоваться всем работникам МБОУ «СОШ № 8» (далее – СОШ № 8) независимо от занимаемой должности.

1.3. Лицо, поступающее на работу в СОШ № 8, обязано ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности, а каждый работник учреждения обязан принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.

1.3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и устранение правил служебного поведения работников СОШ № 8 для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также обеспечение единых норм поведения.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками СОШ № 8 своих должностных обязанностей

1.5. Кодекс служит фундаментом для формирования рабочих взаимоотношений в СОШ № 8, основанных на нормах морали, нравственности, а также на осуществлении самоконтроля работниками СОШ № 8.

1.6. Знание и соблюдение работниками СОШ № 8 Кодекса является одним из критериев оценки соблюдения ими дисциплины труда.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА СЛУЖЕНОГО ПОВЕДЕНИЯ

2.1. Деятельность СОШ № 8 и его работников основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- законность;
- профессионализм;
- независимость;

- добросовестность;
- конфиденциальность;
- информационная открытость учреждения;
- эффективный внутренний контроль;
- справедливость;
- ответственность;
- объективность;
- доверие, уважение и доброжелательность к коллегам по работе.

2.2. Работники СОШ № 8 призваны:

2.2.1. добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования законодательства Российской Федерации, законодательства Республики Коми в целях обеспечения эффективной работы СОШ № 8 и реализации возложенных на него задач;

2.2.2. при принятии решения учитывать только объективные обстоятельства, подтвержденные документами;

2.2.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий и должностных обязанностей;

2.2.4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.2.5. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

2.2.6. быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, коллегами и подчиненными;

2.2.7. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.2.8. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждения;

2.2.9. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

2.2.10. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления. Организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

2.2.11. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов Республики Коми, органов местного самоуправления, учреждения, их руководителей, если это не входит в их должностные обязанности;

2.2.12. соблюдать установленные в СОШ № 8 правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

2.2.13. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой

информации по информированию общества о работе СОШ № 8, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

2.2.14. воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (уловных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации) за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

2.2.15. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;

2.2.16. создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд СОШ № 8.

2.3. Работники СОШ № 8 обязаны:

2.3.1. поддерживать порядок на рабочем месте;

2.3.2. уведомлять директора (либо лицо, его замещающее) об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.3.3. в случае, предусмотренных законом, представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.3.4. принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

2.4. Работники СОШ № 8 не имеют права:

2.4.1. злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

2.4.2. во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения,
не допускаемые деловым этикетом.

2.5. Работникам СОШ № 8, наделенным организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в СОШ № 8 благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.6. Работники СОШ № 8, наделенные организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призваны:

2.6.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2.6.2. принимать меры по предупреждению коррупции;

2.6.3. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.7. Работникам СОШ № 8, наделенным организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно-опасного

поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.8. Во время исполнения должностных обязанностей работники СОШ № 8 воздерживаются от:

2.8.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2.8.2. грубости, проявлений пренебрежительного гона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

2.8.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

2.8.4. курения вне отведенных для этого местах.

2.9. Работники СОШ № 8 призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

2.10. Работникам СОШ № 8 рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

2.11. Внешний вид работников СОШ № 8 при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы и (или) формата делового мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

2.12. Соблюдение работником учреждения положений Кодекса учитывается при его поощрении, при наложении дисциплинарных взысканий, а также при оценке эффективности его деятельности.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

3.1. Нарушение правил антикоррупционного поведения влечет проведение служебного расследования по обстоятельствам возникновения коррупционно - опасной ситуации.

3.2. Работники СОШ № 8 в зависимости от тяжести совершенного проступка несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае возникновения спорной ситуации при реализации положений Кодекса работник СОШ № 8 должен обратиться за консультацией (разъяснениями) к своему директору, либо к лицу, его замещающего ответственного за работу по профилактике коррупции в СОШ № 8.

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

4.1. В настоящее Положение общим собранием работников могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

4.2. Настоящее Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации СОШ № 8.