



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ИНТА»**

**«ИНТА» МУНИЦИПАЛЬНОЙ КЫТШСА
АДМИНИСТРАЦИЯЫН ВЕЛӦДАН ЮКӦН**

**П Р И К А З
Т Ш Ӧ К Т Ӧ Д**

«05» ноября 2024 года

№ 181

г. Инта

Об утверждении плана мероприятий, проводимых Отделом образования администрации муниципального округа «Инта», по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Коми от 29.10.2024 № 654 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Коми», в целях обеспечения качественной подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории МО «Инта» в 2024-2025 учебном году, в соответствии с Соглашением о взаимодействии с МКУ «ГУНО» от 05.09.2024

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план мероприятий, проводимых Отделом образования администрации муниципального округа «Инта», по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) согласно Приложению.

2. Назначить лицом, ответственным за организацию подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) на территории муниципального округа «Инта» главного методиста сектора дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» Савельеву Н.И.

3. Сектору дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО» обеспечить:

3.1. Взаимодействие с ГАУ РК «РИЦОКО» в процессе подготовки, проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

3.2. Размещение информации о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) на официальном сайте Отдела образования.

3.3. Организационно-технологическое и методическое сопровождение общеобразовательных организаций в процессе подготовки к проведению итогового сочинения (изложения).

3.4. Взаимодействие с органами здравоохранения по вопросу медицинского сопровождения на этапе проведения итогового сочинения (изложения).

3.5. Организацию проведения итогового сочинения (изложения) в установленные сроки в соответствии с требованиями Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Коми.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального округа «Инта», обеспечить:

4.1. Разработку и утверждение плана мероприятий по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения).

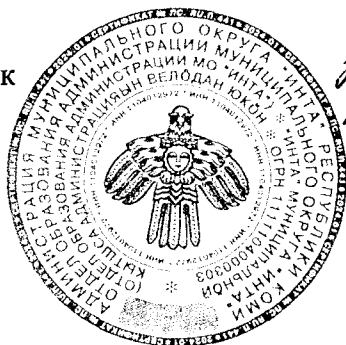
4.2. Качественную подготовку обучающихся 11 классов к итоговому сочинению (изложению).

4.3. Размещение информации о сроках и местах проведения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) на официальных сайтах образовательных организаций в установленные сроки.

5. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Отдела образования администрации муниципального округа «Инта».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Э.О. Круглова

Круглова Эвелина Олеговна, 6-20-08

Рассылка:

1 – в дело

3 – Савельевой Н.И., Кругловой Э.О., Пухненковой Е.В.

6 – ОО: СОШ № 8, пст. Абезь, с. Петрунь, Лицей № 1 г. Инты, Гимназия № 2, 3

Приложение
 Утвержден
 приказом Отдела образования
 администрации МО «Инта»
 от «05» 11 2024 года № 181

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ,
 проводимых Отделом образования администрации муниципального округа «Инта»,
 по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
Своевременное предоставление данных об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС ГИА	Ноябрь 2024 года	Круглова Э.О.; ответственные лица в ОО
Сбор заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и согласий на обработку персональных данных	До 20 ноября 2024 года До 22 января 2025 года До 26 марта 2025 года	Круглова Э.О.; ответственные лица в ОО
Формирование и утверждение состава комиссий по проведению итогового сочинения (изложения); комиссий по проверке и оценке работ участников	До 20 ноября 2024 года	Руководители ОО (мест проведения итогового сочинения (изложения))
Проведение инструктивно-методического совещания с представителями администраций ОО «Особенности проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году»	14 ноября 2024 года	Круглова Э.О.
Организация психологического сопровождения участников образовательных отношений при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения)	Весь период	Руководители общеобразовательных организаций
Выявление лиц с ограниченными возможностями здоровья и проведение разъяснительной работы по возможности создания для них особых условий проведения итогового сочинения (изложения)	Весь период	Руководители общеобразовательных организаций
Обеспечение мест проведения итогового сочинения орфографическими словарями; мест проведения итогового изложения орфографическими и толковыми словарями	За две недели до дня проведения	Руководители общеобразовательных организаций; руководители комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)

Распределение участников итогового сочинения (изложения) по аудиториям	За 1 сутки до проведения итогового сочинения (изложения)	Руководители комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)
Проведение индивидуальных консультаций	Весь период	Сектор дошкольного, общего и дополнительного образования МКУ «ГУНО»
Размещение информации о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения) и местах ознакомления с его результатами	Не позднее, чем за месяц до проведения	Савельева Н.И. Руководители общеобразовательных организаций
Оформление информационных стендов по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения)	До 20 ноября 2024 года	Руководители общеобразовательных организаций
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений в процессе подготовки и проведения итогового сочинения (изложения): родительские собрания, классные часы, тренинги, инструктажи, индивидуальные консультации	Весь период	Руководители общеобразовательных организаций
Мониторинг публикаций нормативно-правовых актов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024-2025 учебном году на официальных сайтах Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования, Министерства образования и науки Республики Коми, ГАУ РК «РИЦОКО» и размещение их на официальных сайтах в сети «Интернет»	Весь период	Савельева Н.И. Руководители общеобразовательных организаций
Контроль проведения итогового сочинения (изложения)	04 декабря 2024 года 05 февраля 2025 года 09 апреля 2025 года	Начальник Отдела образования администрации МО «Инта»; руководители общеобразовательных организаций; руководители комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)
Организация работы комиссии по проверке и оцениванию работ участников итогового сочинения (изложения)	В течение двух дней после проведения итогового сочинения (изложения)	Руководители общеобразовательных организаций; руководители комиссий по проверке и оцениванию работ участников итогового сочинения (изложения)
Доставка проверенных и оцененных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), отчетных форм актов и ведомостей в сектор дошкольного, общего и дополнительного	09 декабря 2024 года 10 февраля 2025 года 14 апреля 2025 года	Руководители комиссий по проверке и оцениванию работ участников итогового сочинения (изложения)

образования МКУ «ГУНО»		
Прием проверенных и оцененных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), отчетных форм актов и ведомостей и передача материалов проведения итогового сочинения (изложения) в ГАУ РК «РИЦОКО»	До 09 декабря 2024 года До 10 февраля 2025 года До 14 апреля 2025 года	Круглова Э.О., Пухненкова Е.В.
Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами проверки и оценивания работ	В установленные сроки	Руководители общеобразовательных организаций
Хранение копий работ участников итогового сочинения (изложения)	Не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения)	Руководители комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)