

ПЛАН
работы информационно-библиотечного центра
на 2024-2025 учебный год

Цели библиотеки

1. Формировать общую культуру личности, учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в современном информационном обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.
2. Поддерживать и обеспечивать учебно-воспитательный процесс путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива в контексте с моделью школы.
3. Формировать у учащихся информационную культуру, а также потребность пользоваться услугами библиотеки.
4. Приобщать учащихся к научной, художественной, справочной и энциклопедической литературе и развивать у них навыки самостоятельной работы с ней.
5. Воспитывать увлеченного читателя, творческую, эрудированную личность.
6. Формировать навыки библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и оценке информации.

Задачи библиотеки

1. Обеспечить участников образовательных отношений - учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей) учащихся (далее – пользователей) - доступ к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов школы на различных носителях: бумажном (учебный и книжный фонд, фонд периодических изданий); коммуникативном (компьютерные сети), цифровом и иных носителях.
2. Воспитать культурное и гражданское самосознание, помочь в социализации учащегося, развитии его творческого потенциала.
3. Формировать навыки независимого библиотечного пользователя: обучить поиску, отбору и критической оценке информации.
4. Совершенствовать предоставляемые библиотекой услуги на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно - информационных процессов, формировать комфортную библиотечную среду.

Основные функции библиотеки

1. Формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов школы:
 - комплектует универсальный фонд учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на традиционных и электронных носителях информации;
 - пополняет фонд информационными ресурсами, базами и банками данных других учреждений и организаций;
 - осуществляет размещение, организацию и сохранность документов;

2. Создает информационную продукцию:

- осуществляет аналитико-синтетическую переработку информации;
- организует и ведет справочно-библиографический аппарат: каталоги (алфавитный, систематический), картотеки (систематическую картотеку статей, тематические картотеки), базы данных по профилю школы;
- разрабатывает рекомендательные библиографические пособия (списки, обзоры, указатели и т.п.);
- обеспечивает информирование пользователей об информационной продукции;
- предоставляет современную копировальную и компьютерную технику для работы пользователей в интернете над проектами, участия в вебинарах, онлайн конкурсах, создания и демонстрации видеороликов и т.д.

3. Осуществляет дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание учащихся:

- создает условия для реализации самостоятельности в обучении, познавательной, творческой деятельности с опорой на коммуникацию; способствует развитию навыков самообучения (участие в сетевых олимпиадах, телекоммуникационных проектах в системе дистанционного обучения);
- организует обучение навыкам независимого библиотечного пользователя и потребителя информации, содействует интеграции комплекса знаний, умений и навыков работы с книгой и информацией;
- оказывает информационную поддержку в решении задач, возникающих в процессе их учебной, самообразовательной и досуговой деятельности;
- организует массовые мероприятия, ориентированные на развитие общей и читательской культуры личности, содействует развитию критического мышления;
- содействует членам педагогического коллектива и администрации школы в организации образовательного процесса и досуга учащихся (просмотр видеофильмов презентации развивающих игр и т.д.);

4. Осуществляет дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников:

- выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы, связанные с обучением, воспитанием и здоровьем детей;
- выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы в области педагогических инноваций и новых технологий;
- содействует профессиональной компетенции, повышению квалификации, проведению аттестации;
- создает банк педагогической информации как основы единой информационной службы школы, осуществляет накопление, систематизацию информации по предметам, разделам и темам;
- осуществляет текущее информирование (дни информации, обзоры новых поступлений и публикаций), информирование руководства школы по вопросам управления образовательным процессом;
- способствует проведению занятий по формированию информационной культуры; является базой для проведения практических занятий по работе с информационными ресурсами;
- организует доступ к банку педагогической информации на любых носителях; просмотр электронных версий педагогических изданий;

5. Осуществляет дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание родителей (законных представителей) учащихся:

- удовлетворяет запросы пользователей и информирует о новых поступлениях в библиотеке;
- консультирует по вопросам организации семейного чтения, знакомит с информацией по воспитанию детей;
- консультирует по вопросам учебных изданий для учащихся.

Направления деятельности.

- Библиотечные уроки;

- Информационные и прочие обзоры литературы;
- Беседы о навыках работы с книгой;
- Подбор литературы для внеклассного чтения;
- Участие в региональных и муниципальных конкурсах;
- Выполнение библиографических запросов;
- Предоставление учащимся свободного доступа к национальной электронной библиотеке (НЭБ);
- Культурный норматив школьника
- Работа с родителями
- Поддержка общешкольных мероприятий:
 - предметные недели;
 - день знаний;
 - день учителя;
 - Новый год;
 - 23 февраля;
 - 8 марта;
 - день Победы;
 - общешкольные акции.

Обслуживание читателей осуществляется на абонементе и в читальном зале

Понедельник- пятница

8⁰⁰ – 15⁴⁵

Обед

12⁰⁰ - 12³⁰

Выходной – суббота, воскресенье

ПЛАН

по направлениям работы

Изучение состава фондов и анализ их использования. Прием и техническая обработка новых изданий. Учет новых поступлений, пополнение и редактирование книг, учебников и учебных пособий. Организация открытого фонда, расстановка новых изданий в фонде. Работа по сохранности фонда книг, ремонт книг (ежемесячно, в последний день каждого месяца, организация санитарного дня).

№ п/п	Функции по работе с учащимися, учителями, родителями, субъектами профилактики	Срок проведения	Где и с кем проводится	Примечание
Формирование библиотечного фонда				
1	Подведение итогов движения фонда.	Сентябрь	Библиотекарь	
2	Диагностика обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями на учебный год	Сентябрь	Библиотекарь	
3	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом	Декабрь-январь	Библиотекарь	

	учебном году. Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы.			
4	Формирование общешкольного заказа на учебники.	Февраль	Библиотекарь	
5	Прием учебников и художественной литературы. Подготовка к выдаче учебников на следующий учебный год.	Май-июнь	Библиотекарь	
Формирование информационной культуры и культуры чтения (библиотечные уроки)				
6	«Путешествие в Книгоград» Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь. Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку (1 класс)	Сентябрь	Библиотекарь	
7	«Старая-старая книжка». Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация (2-4 класс)	Октябрь	Библиотекарь	
8	«Инта золотое сердце Коми»	Октябрь	Библиотекарь	
9	«Мой первый самостоятельный выбор книги» (1 класс)	Декабрь	Библиотекарь	
10	«Помню, горжусь» (1-11 класс)	Май	Библиотекарь	
Краеведение.				
<i>Цикл мероприятий, посвященных городу Инты</i>				
11	Тематическая выставка «Инта – моя малая родина» (1-11 класс)	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь	
12	Проведение викторины «По улицам старой Инты» (5класс)	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь	
13	Фотоконкурс «Мой город Инта»	Октябрь	Библиотекарь	
14	Книжная выставка «Город на большой Инте»	Декабрь	Библиотекарь	
15	«Памяти неизвестного солдата»	Декабрь	Библиотекарь	
Реклама библиотечного фонда: выставки.				
Выставки, посвященные юбилеям русских и зарубежных писателей				

16	155 лет со дня рождения писателя, переводчика Александра Куприна	7 сентября	Библиотекарь	
17	135 лет со дня рождения английской писательницы, автора детективной прозы Агаты Кристи (1890–1976).	15 сентября	Библиотекарь	
18	230 лет со дня рождения поэта, декабриста Константина Рылеева	29 сентября	Библиотекарь	
19	130 лет со дня рождения Сергея Есенина (1895–1925).	3 октября	Библиотекарь	
20	155 лет со дня рождения писателя Ивана Бунина (1870–1953)	29 октября	Библиотекарь	
21	145 лет со дня рождения поэта Александра Блока (1880–1921).	28 ноября	Библиотекарь	
22	190 лет со дня рождения американского писателя, сатирика Марка Твена (1835–1910).	30 ноября	Библиотекарь	
23	205 лет со дня рождения поэта, переводчика Афанасия Фета (1820–1892).	5 декабря	Библиотекарь	
Выставки «Книги-юбиляры – книги поколений» 2024-2025 гг. (в течение года)				
24	430 лет У. Шекспир «Ромео и Джульетта»	в течение года	Библиотекарь	
25	185 лет М. Ю. Лермонтов «Герой нашего времени»	в течение года	Библиотекарь	
26	240 лет Э. Распе «Приключения барона Мюнхаузена»	в течение года	Библиотекарь	
27	180 лет Ф. М. Достоевский «Бедные люди»	в течение года	Библиотекарь	
28	235 лет А.Н. Радищев «Путешествие из Петербурга в Москву»	в течение года	Библиотекарь	
29	165 лет И.С. Тургенев «Накануне»	в течение года	Библиотекарь	
30	225 лет «Слово о полку Игореве» Древнерусская литература	в течение года	Библиотекарь	
31	130 лет А.М. Горький «Старуха Изергиль»	в течение года	Библиотекарь	
32	205 лет А. С. Пушкин «Руслан и Людмила»	в течение года	Библиотекарь	
33	125 лет А.П. Чехов «Три сестры»	в течение года	Библиотекарь	
34	200 лет А.С. Пушкин «Борис Годунов»	в течение года	Библиотекарь	

35	120 лет А.И. Куприн «Поединок»	в течение года	Библиотекарь	
36	100 лет М. А. Булгаков «Собачье сердце»	в течение года	Библиотекарь	
37	100 лет К.И. Чуковский «Бармалей», «Доктор Айболит»	в течение года	Библиотекарь	
<i>В помощь учебному процессу (выставки, тематические стенды)</i>				
38	«Я расту вместе с книгой» (2-4кл.)	в течение года	Библиотекарь	
39	«Природа – лучший друг» (2-11кл.)	в течение года	Библиотекарь	
40	«Словарь - твой помощник и друг» (3-11кл)	в течение года	Библиотекарь	
41	«10 любимых книг» (рейтинг самых популярных изданий у читателей библиотеки)	в течение года	Библиотекарь	
42	<i>По мере поступления:</i> «Это новинка!» (выставка одной книги)	в течение года	Библиотекарь	
<i>Патриотическое воспитание</i>				
43	День знаний	1 сентября	Библиотекарь	
44	«Виват героям русских битв!» (1-11 класс)	Октябрь-декабрь	Библиотекарь	
45	«Патриот земли русской» (1-11 класс)	Октябрь-декабрь	Библиотекарь	
46	«Славные предков деяния» о великих полководцах России (1-11 класс)	Октябрь-декабрь	Библиотекарь	
47	Международный день учителя	5 октября	Библиотекарь	
48	Международный день школьных библиотек	26 октября	Библиотекарь	
49	Тематический стенд «День народного единства. Что значит эта дата для России» 1-11 класс)	Ноябрь	Библиотекарь	
50	День матери в России	26 ноября	Библиотекарь	
51	Тематический стенд о символике России «Белый, синий, красный – цвет-символ славы и побед!» (1-11 класс).	Декабрь	Библиотекарь	
52	Всемирный день борьбы со СПИДом	1 декабря	Библиотекарь	
53	Международный день добровольца в России	5 декабря	Библиотекарь	
53	Книжная выставка «История моего Отечества» (1-11 класс).	Январь	Библиотекарь	
54	Тематический стенд к 23 февраля «Спасибо Вам, защитники России!» (1-11	Февраль	Библиотекарь	

	класс).			
55	Тематический стенд «Многое забудется, такое – никогда» к Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей (1-11 класс).	Март	Библиотекарь	
56	День космонавтики	12 апреля	Библиотекарь	
57	«И я пришла, меня зовут Победа!» (1-11 класс).	Май	Библиотекарь	
58	«Прочти книгу о войне» (1-11 класс).	Май	Библиотекарь	
59	«Кто был для фронта мал...» (1-11 класс).	Май	Библиотекарь	
60	«Республика Коми в период Великой Отечественной войны» (1-11 класс).	Май	Библиотекарь	
Эстетическое воспитание				
61	«Новый год – каждый год» (1-11 класс). Информационный стенд	Декабрь	Библиотекарь	
62	«Какие подарки дарят друг другу жители Европы» (1-11 класс). Информационный стенд	Декабрь	Библиотекарь	
63	Тематический стенд к Международному дню родного языка» (1-11 класс)	Февраль	Библиотекарь	
64	Тематический стенд «Профессии, которые мы выбираем» (9,11 класс)	Февраль	Библиотекарь	
65	Тематический стенд к 8 Марта «Ее Величество – Женщина» (1-11 класс)	Март	Библиотекарь	
66	Тематический стенд «Экзамены, сдавайтесь!» (9, 11 класс)	Апрель-май	Библиотекарь	
Информационные технологии.				
67	Информационная поддержка учащихся и педагогов в подготовке к Олимпиадам, экзаменам, открытым урокам. Обеспечение учебного процесса электронными носителями информации (по индивидуальному запросу)	В течение года	Библиотекарь	
Массовая работа.				
68	Конкурс рисунков «Инта – мой город родной» (1-4 класс)	Октябрь	Библиотекарь	
69	Организация волонтерского	Ноябрь	Библиотекарь	

	отряда для проведения рейда по проверке состояния учебников (1-11 классы)			
70	«Кем стать?»: интернет в помощь выбору профессии-обзор (9-11 классы)	Декабрь	Библиотекарь	
71	Организация волонтерского отряда для проведения акция «Книге - новую жизнь» (5-8 классы)	Январь – февраль	Библиотекарь	
72	Организация волонтерского отряда для проведения викторины «По страницам любимых сказок» (1-4 класс)	Март	Библиотекарь	
73	Организация волонтерского отряда для проведения рейда по проверке состояния учебников (1-11 классы)	Апрель	Библиотекарь	
74	Организация волонтерского отряда для проведения викторины «Мы помним! Мы гордимся!»	Май	Библиотекарь	
Индивидуальная работа (привлечение читателей в библиотеку).				
75	Беседа на абонементе «Правила пользования библиотекой» <i>Ежемесячно</i> – просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	в течение года	Библиотекарь	
76	Перерегистрация читателей 2-11 классов, учителей, работников школы. Охватить 100% библиотечным обслуживанием весь коллектив учащихся. Запись в библиотеку вновь прибывших учащихся, педагогов, работников школы.	Сентябрь-октябрь	Библиотекарь	
Повышение квалификации.				
77	Взаимодействие с МБУК ЦБС г. Инты. Участие в семинарах, совещаниях методических объединений библиотекарей и круглых столах, организуемых для библиотек города. Посещение открытых мероприятий, проводимых библиотекарями городских школ. Постоянное изучение	Октябрь-май	Библиотекарь	

	профессиональной периодики (журнал «Школьная библиотека»), чтение приказов, писем, инструкций о библиотечном деле, регулярное повышение квалификации на курсах (по мере необходимости)			
78	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий	Октябрь-май	Библиотекарь	
<i>Культурный норматив школьника: библиотека МБОУ "СОШ № 8" в ВК</i>				
79	Библиотека МБОУ «СОШ №8» https://vk.com/public180209693	В течение года	Библиотекарь	
<i>Работа с родителями</i>				
80	Библиотека МБОУ «СОШ №8» https://vk.com/public180209693	В течение года	Библиотекарь	

Справочно - библиографическая работа.

Пополнение и редактирование систематического и алфавитного каталогов, выполнение тематических и информационных справок.

В течение года информировать педагогический коллектив о новинках учебной и художественной литературы на традиционных и электронных носителях. Оформить книжные выставки к знаменательным и памятным датам. Оказывать справочно – библиографическую помощь по конкретному запросу.