

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8»**

**Муниципальной вёлдан съёмкуд учреждение
«8 №-а ШÖР Школа»**

**П Р И К А З
Т Ш Ö К Т Ö Д**

«14» июня 2024

№ 304

г. Инта

**Об утверждении состава и Плана работы Совета профилактики
МБОУ «СОШ № 8» на 2024-2025 учебный год**

В целях профилактики девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди учащихся МБОУ «СОШ № 8»; социальной адаптации и реабилитации учащихся группы «социального риска», формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Совета профилактики :

Председатель комиссии – Балин М.Н, директор;

Заместитель председателя комиссии – Мягкова О.А., заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

Гагарина А.В. – социальных педагог;

Педагог-психолог;

Филиппова Е.К., инспектор по охране прав детства;

Руководители школьных предметных кафедр и ШМО

инспектор ОпДН (по согласованию).

2. Утвердить План работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год согласно приложению к настоящему приказу.

3. Установить время проведения заседаний Совета профилактики в 2024-2025 учебном году: третий четверг ежемесячно, в 14.45.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.Н. Балин

Утвержден
 приказом МБОУ «СОШ № 8»
 от «___» _____ 2024 № _____
 (приложение)

П Л А Н
работы Совета профилактики МБОУ «СОШ № 8»
на 2024-2025 учебный год

Месяц	Мероприятия	Ответственный
СЕНТЯБРЬ Совет профилактики № 1	<ol style="list-style-type: none"> Выбор и утверждение комиссии Совета профилактики на новый учебный год. Обсуждение и утверждение плана работы Совета профилактики на новый 2024-2025 учебный год. Подведение итогов профилактической работы в 2023-2024 учебном году Составление картотеки «Социальный паспорт школы», «Социальный паспорт класса» Анализ правонарушений и преступлений, совершенных за летний период 2024 года. Актуализация списков учащихся, состоящих на учете в ТКпДН и ЗП, ОпДН, семей, оказавшихся в социально-опасном положении на 2024 - 2025 учебный год. Планирование работы с учащимися, состоящими на профилактических учётах – охват во внеурочное и каникулярное время Организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении (составления графика посещения семей СОП), Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям 	<p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог, Классные руководители</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Классные руководители, инспектор по охране прав детства, социальный педагог</p> <p>Классные руководители, инспектор по охране прав детства, социальный педагог</p> <p>Социальный педагог, педагог-психолог, Классные руководители</p> <p>Социальный педагог, Классные руководители</p>
ОКТЯБРЬ Совет профилактики № 2	<ol style="list-style-type: none"> Разработка планов индивидуального сопровождения несовершеннолетних, совершивших правонарушения и поставленных на профилактический учёт Отчёт классных руководителей о внеурочной занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте. Информация о занятости обучающихся-учетников в каникулярное время. Соблюдение прав детей, проживающих в опекунских семьях. Контроль выполнения решений Совета профилактики № 1. Разбор персональных дел. 	<p>Классные руководители, Социальный педагог, педагог-психолог</p> <p>Классные руководители,</p> <p>Председатель Совета профилактики</p> <p>Инспектор по охране прав детства</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>

<p>НОЯБРЬ Совет профилактики № 3</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование и организация индивидуальной работы с несовершеннолетними, показавшими высокий уровень склонности к вовлечению по результатам СПТ 2. Отчет о профилактической работе с учащимися за сентябрь-октябрь (по направлениям) 3. Анализ успеваемости за 1 четверть 2024-2025 учебного года 4. Организация работы с детьми, требующими особого педагогического внимания 5. Организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении (составления графика посещения семей СОП), 6. Информация об итогах проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательной организации 7. Контроль выполнения решений Совета профилактики № 2. 8. Разбор персональных дел. 	<p>Социальный педагог, классные руководители, психолог</p> <p>Социальный педагог, классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Социальный педагог, Классные руководители</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Председатель Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>
<p>ДЕКАБРЬ Совет профилактики № 4</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчёт классных руководителей 1-11 классов о профилактической работе с учащимися и семьями СОП, состоящими на учете, за I полугодие 2024-2025 учебного года 2. Планирование работы с учащимися, состоящими на профилактических учётах – охват в каникулярное время 3. Отчёт о проделанной индивидуальной работе с обучающимися педагога-психолога 4. Контроль выполнения решений Совета профилактики № 3. 5. Разбор персональных дел. 	<p>Классные руководители</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Психолог</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>
<p>ЯНВАРЬ Совет профилактики № 5</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ правонарушений и преступлений, совершенных за I полугодие 2024-2025 учебного года 2. Разработка планов индивидуального сопровождения несовершеннолетних, совершивших правонарушения и поставленных на профилактический учёт (по необходимости). 3. Анализ успеваемости за 2 четверть 2024-2025 учебного года 4. Контроль исполнения решений Совета профилактики № 4. 5. Разбор персональных дел. 	<p>Социальный педагог</p> <p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>
<p>ФЕВРАЛЬ Совет профилактики № 6</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о мерах направленных на устранения причин и условий, связанных с жестоким обращением с детьми и совершении в отношении их противоправных действий. 2. Организация патронажа семей в каникулярное время 3. Контроль выполнения решений Совета профилактики № 5. 	<p>Председатель Совета профилактики</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Члены Совета профилактики</p>

	4. Разбор персональных дел.	Члены Совета профилактики
МАРТ Совет профилактики № 7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация вовлечения обучающихся, состоящих на учетах в общешкольные дела и мероприятия. 2. Планирование работы с учащимися, состоящими на профилактических учётах – охват в каникулярное время 3. Анализ успеваемости за 3 четверть 2024-2025 учебного года 4. Организация работы с семьями, находящимися в социально опасном положении (составления графика посещения семей СОП) 5. Контроль выполнения решений Совета профилактики № 6. 6. Рассмотрение персональных дел. 	<p>Социальный педагог, Классные руководители</p> <p>Председатель Совета профилактики</p> <p>Классные руководители</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>
АПРЕЛЬ Совет профилактики № 8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчеты классных руководителей о работе по профилактике пьянства и алкоголизма среди несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте. 2. Отчёт о работе по профилактике детского суицида в МБОУ «СОШ № 8» 3. Контроль за выполнением решений Совета профилактики № 7. 4. Рассмотрение персональных дел. 	<p>Классные руководители</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>
МАЙ Совет профилактики № 9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация летней занятости несовершеннолетних, состоящих на учётах 2. Отчет социального педагога об итогах профилактической работы в 2024-2025 учебном году 3. Отчет инспектора по охране прав детства о проделанной работе 4. Отчет педагога психолога о результатах работы во 2 полугодии 2024-2025 учебного года 5. Итоги адаптации учащихся 1, 5 классов по итогам года 6. Анализ успеваемости по итогам 2024-2025 учебного года 7. Контроль выполнения решений Совета профилактики №8 8. Рассмотрение персональных дел. 	<p>Председатель Совета профилактики</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Инспектор по охране прав детства</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Классные руководителя 1, 5 классов</p> <p>Классные руководители</p> <p>Члены Совета профилактики</p> <p>Члены Совета профилактики</p>

Мягова Ольга Анатольевна
89844562900

Приложение
к приказу МБОУ «СОШ № 8»
от «_____» _____ 2023 № _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ИНТА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
(МБОУ «СОШ № 8»
«8 №-а ШОР Школа»
Муниципальной в/д/ан съёмку учреждение
ул. Куратова, д. 32, г. Инта, Республика Коми, 169840
тел.: 8 (82145) 6-87-71
E-mail: inta.school8@yandex.ru
Официальный сайт: <http://inta8.top/>
ОКПО 48393010, ОГРН 1021100857854, ИНН 1104007980,
КПП 110401001

_____ № _____

На № _____ от _____

Начальнику Отдела образования
администрации МОГО «Инта»
Сердюковой Е.С.
Начальнику МКУ «ГУНО»
Проскуриной Н.В.

Утвержден
приказом МБОУ «СОШ № 8»
от «_____» _____ 2023 № _____
(приложение 1)

1. Название мероприятия и (или) программы.

- 2. Авторы-разработчики.**
- 3. Используемые формы работы (тренинг, лекция и др.).**
- 4. Проблемы, на которые направлено мероприятие/программа.**
- 5. Целевая группа.**
- 6. Длительность (часов).**
- 7. Основные результаты.**
- 8. Ссылка на материалы, размещенные в сети Интернет (при наличии).**